



SÁSDI ÁMK ÓVODÁJA ÉS BÖLCSŐDÉJE

BÖLCSŐDEI HÁZIREND

ÉRVÉNYES: 2018. SZEPTEMBER 01-VEL

KÉSZÍTETTE: Gálné Banizs Gabriella

ÁMK igazgató

1. melléklet Házirend

1. A bölcsőde munkanapokon (hétfőtől – péntekig) naponta 6.30-17.00 óráig tart nyitva. Az érkező gyermekeket 6.30-tól fogadjuk. Kérjük, hogy 8.30-8.55 óra között ne zavarják a reggelizést, a gyermekek a jelzett időpont előtt vagy után érkezzenek. A gyermekek legkésőbb 9.00 óráig érkezzenek meg és legkésőbb 17.00 óráig tartózkodhatnak a bölcsődében.
2. A bölcsőde évente a dolgozók szabadságolása, valamint a karbantartás/nagytakarítás miatt meghatározott időre összevontan van nyitva az intézmény óvodájával. Ennek pontos dátumáról február 15-ig értesítést kapnak a szülők.
3. A bölcsődéből a gyermeket csak a szülők, vagy az üzenő füzetben írásban megbízott személy/-ek/ (max. két fő) vihetik el. 14 éves kor alatti kiskorú e feladattal nem bízható meg. Amíg a szülő az intézményben tartózkodik, gyermekéért ő a felelős.
4. A bölcsődében minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. A gyermekek ruhájába és egyéb felszerelésébe jól látható helyre kérjük a gyermek jelét berajzolni. A bölcsődében hagyott, illetve a jel nélküli eszközökért felelősséget vállalni nem tudunk. Ételmaradék, szennyes pelenka a szekrényben nem hagyható!
5. Az öltöző és a csoportszoba kizárólag a főbejáraton keresztül közelíthető meg. Érkezéskor és távozáskor a szülők győződjenek meg arról, hogy a bejárat ajtó valóban bezáródott-e.
6. A bölcsődében ékszer viselése balesetveszélyes, ezért viselése a szülő egyéni felelőssége. Elvesztéséért felelősséget nem vállalunk.
7. A szülő lakcímét, valamint telefonszámát, annak változásait köteles bejelenteni a gondozónőnek.
8. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható! A közösség egészségének megtartása érdekében lázas, antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségről a bölcsődét haladéktalanul értesíteni kell.
9. Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a gondozónő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót. Ilyen esetben minél előbb gondoskodjanak a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyét.

10. A gyermeket a házi orvos igazolásával fogadjuk újból.
11. Három vagy több nyitvatartási napon túli hiányzás esetén a gyermek csak orvosi igazolással vehető be. A távolmaradás okát 48 órán belül közölni kell a gondozókkal.
12. A szülő gyermeke étkezéséért térítési díjat fizet. A személyi térítési díjak megállapítása során az intézményvezető a jogszabály szerint járó kedvezményeket figyelembe veszi. A térítési díjat előre, a faliújságon közzétett időpontban kell befizetni. Az étkezés lemondását a bejelentést követő naptól tudjuk figyelembe venni. A következő napi hiányzást naponta 10 óráig lehet jelezni az élelmezésvezetőnek. A bejelentés elmulasztása esetén nincs mód az étkezési díj visszatérítésére.
13. Az intézményben napi 4 étkezést biztosítunk a gyermekek számára. Ez reggelit, tízórait, ebédet, uzsonnát tartalmaz.
14. A bölcsődei születésnapok és névnapok megünnepléséhez házi készítésű sütemények és Torták nem szolgálhatók fel, hivatkozva a közegészségügyi szabályokról szóló 9/1985. (X.23.) Eü-M BkM együttes rendelet vonatkozó előírásait kell alkalmazni.
15. A bölcsődénkben két hét beszoktatást biztosítunk, amely anyás beszoktatás. Szakmai szempontok alapján és gyermekük érdekében fontosnak tartjuk a fokozatos anyás beszoktatást.
16. A család és a bölcsőde kapcsolatának szélesítése és erősítése érdekében lehetőséget adunk a szülővel történő fokozatos beszoktatáson túl a gondozónő-szülő napi találkozásaira, az értekezletekre, csoportbeszélgetésekre és a közös rendezvényeken való részvételre.
17. A bölcsőde által szervezett szülői értekezleteken, nyílt napokon a folyamatos kapcsolattartás és a gyermekek bölcsődei életének figyelemmel kísérése céljából lehetőleg minden szülő vegyen részt.
18. Az üzenő füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen és örömmel fogadjuk, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.
19. A higiénia megőrzése és a gondozói-nevelői munka zavartalansága érdekében csoportszobába, mosdóba és a konyhába szülő nem léphet be!
20. A bölcsődébe történő beiratkozás és a bölcsődei elhelyezés a szülő és a bölcsőde között kötött megállapodás alapján jön létre, áll fenn, és szűnik meg. A

megállapodásban foglalt bármely pont megszegése esetén azonnal megszüntethető a szerződéses viszony.

21. A bölcsőde tisztasága az itt ellátott gyermekek egészségét szolgálja, kérjük, tartsák ezt szem előtt és vigyázzanak rá.
22. A bölcsődei gondozás-nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. Tevékenységét a vonatkozó gyermeki, a szülői jogok és kötelességek figyelembe vételével végzi.
23. A házirend betartása minden szülő számára kötelező, megszegése a gyermek bölcsődéből való kizárását vonja maga után.
24. A bölcsőde területén tilos a dohányzás!

A gyermek joga, hogy:

- Segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéshez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez.
- Sérülés, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön.
- Fejlődésre ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségre káros szerek ellen védelemben részesüljön.
- Emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazást (fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal) az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön.

A szülő joga, hogy:

- Megválassza a bölcsődét, melyre gyermeke gondozását-nevelését bízta.
- Megismerhesse a gyermekcsoport életét.
- Megismerje a gondozási-nevelési elveket.
- Tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a gondozónőtől.
- A bölcsőde működését illetően mondjon véleményt és tegyen javaslatot.
- Megismerje a gyermek ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

A szülő kötelessége, hogy: A gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön. Az intézmény házirendjében foglaltakat betartsa.

A HÁZIREND BETARTÁSÁT KÖSZÖNJÜK!